Частное общеобразовательное учреждение

«Школа Мариоль»

РАССМОТРЕНО

На заседании пед.совета
Протокол №3 от 25.03.2022г.

УТВЕРЖДЕНО

Генеральный директор
_____ О.В.Свиридова
Приказ №6 от 25.03.2022 г

Положение
о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся ЧОУ «Школа Мариоль» и оформлении изменения, приостановления и прекращения отношений между ЧОУ «Школа Мариоль» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся ЧОУ «Школа Мариоль» и оформлении изменения, приостановления и прекращения отношений между ЧОУ «Школа Мариоль» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка; Конституцией Российской Федерации; Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки РФ от 12.03.2014 года №177 (с изменениями и дополнениями) «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 15 марта 2013 г. N 185 г. Москва "Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания" (с изменениями от 21.04.2016г), Уставом ЧОУ «Школа Мариоль».

1.2. Настоящее Положение регламентирует и устанавливает общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода, отчисления и восстановления обучающегося ЧОУ «Школа Мариоль», а также порядок оформления изменения, приостановления и прекращения отношений между ЧОУ «Школа Мариоль» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2. Порядок и основания перевода и отчисления обучающихся. Оформление прекращения отношений.

2.1. Отчисление обучающихся из ЧОУ «Школа Мариоль» оформляется приказом генерального директора на следующих основаниях:

2.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

2.1.2. досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.2. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей), если совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обращаются в ЧОУ «Школа Мариоль» с заявлением об отчислении в связи с переводом обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода указываются:

-фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

-дата рождения;

-класс и профиль обучения (при наличии);

-наименование принимающей организации.

В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.3. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода ЧОУ «Школа Мариоль» в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.4. Учреждение выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:
-личное дело обучающегося;
-документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью учреждения и подписью генерального директора (уполномоченного им лица).
2.5. Действие Договора на обучение, содержание и питание в ЧОУ «Школа Мариоль» прекращается в установленном данным Договором порядке с момента издания приказа об отчислении.

3. Порядок и основание восстановления учащихся. Оформление возникновения отношений.

3.1. Обучающиеся имеют право на восстановление в образовательной организации при наличии свободных мест.
3.2. Восстановление обучающегося в ЧОУ «Школа Мариоль», если он досрочно прекратил отношения по собственной инициативе или инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с «Правилами приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования и порядка оформления возникновения отношений между ЧОУ «Школа Мариоль» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся» при условии сдачи задолженностей в установленный срок.
3.3. Восстановление лица осуществляется приказом генерального директора ЧОУ «Школа Мариоль» на основании соответствующего заявления о восстановлении в составе обучающихся с указанием класса, программы, по которой обучался. Также необходимо представить документ, удостоверяющий личность (свидетельство о рождении, паспорт).
3.4. Оформление Договора на обучение, содержание и питание в ЧОУ «Школа Мариоль» и Графика рассрочки платежей происходит в порядке, установленном «Правилами приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования и порядка оформления возникновения отношений между ЧОУ «Школа Мариоль» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся».

4. Перевод обучающихся внутри образовательной организации. Оформление изменения отношений.

4.1. Отношения изменяются в случае изменений условий получения обучающимися образования по конкретной основной образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и ЧОУ «Школа Мариоль».
4.2. Отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе ЧОУ «Школа Мариоль».

4.3. Решение об изменении формы получения образования или формы обучения до получения ими основного общего образования детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия органа опеки и попечительства.
4.4. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный генеральным директором ЧОУ «Школа Мариоль».
4.5. Внутри образовательной организации может осуществляться перевод обучающихся:
- в следующий класс;
- из одного класса в другой одной возрастной параллели;
- на иную форму обучения или образования.
4.6. В следующий класс переводятся обучающиеся, освоившие в полном объёме образовательные программы, приказом генерального директора по решению Педагогического совета. Перевод обучающихся в следующий класс по итогам учебного года регламентируется «Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».
4.7. Перевод обучающихся из одного класса в другой одной возрастной параллели осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) ребенка при наличии свободных мест в классе и лишь в интересах обучающихся. Данный перевод оформляется приказом генерального директора образовательной организации и доводится до сведения заинтересованных лиц (родителей (законных представителей) ребенка, обучающегося, классных руководителей).
4.8. Перевод обучающихся на иную форму получения образования или обучения, на обучение по адаптированной основной образовательной программе (далее АООП) осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) ребенка, заключения ПМПК (в случае перевода обучающегося на обучение по АООП) и оформляется приказом генерального директора.
4.9. Изменения в Договор на обучение, содержание и питание в ЧОУ «Школа Мариоль» и График рассрочки платежей вносятся в порядке, установленном «Правилами приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования и порядка оформления возникновения отношений между ЧОУ «Школа Мариоль» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся» и прописанном в данном Договоре.